

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Egyetemi Könyvtár és Levéltár, Közönségszolgálati Osztály
pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

osztályvezető

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): • Irányítja és ellenőrzi a Közönségszolgálati Osztály szakmai tevékenységét;

- közreműködik tervezetek, munkatervek, jelentések, szabályzatok készítésében;
- részt vesz az Egyetemi Könyvtár és Levéltár, valamint az Egyetemi Könyvtári Szolgálat stratégiájának, minőségpolitikájának, szakmai működésének tervezésében és megvalósításában, fejlesztési koncepciók kidolgozásában, fejlesztési projektek koordinálásában, irányításában és végrehajtásában.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

FEOR besorolás: 1335 Kulturális tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1053 Budapest, Ferenciek tere 6.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A vezetői megbízás határozott időre, 3 év (2026.10.01-2029.09.30.)-ig szól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök**Pályázati feltételek:****Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Ismeretlen képzési terület, egyetem (MA), könyvtáros, informatikus könyvtáros

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- angol vagy német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga
- legalább 10 év könyvtárban eltöltött szakmai tapasztalat
- levelező rendszerek (Outlook), MS Office (irodai alkalmazások) ismerte
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- Elvárt kompetenciák:
- kommunikációs képesség, tárgyalási képesség, konfliktuskezelés, stratégiai szemlélet, célok meghatározása, együttműködés, csapatépítés, delegálás képessége, motiválás, teljesítményösztönzés, érdekérvényesítés, képviselő, eredmény- és teljesítményorientáltság
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- motivációs levél
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et tanúsító okiratok másolata
- vezetői koncepció
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- nyilatkozat az álláspályázat lezárását követő adatkezeléshez- a nyomtatvány a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Aleph integrált könyvtári rendszer ismerete
- legalább 5 év felsőoktatási könyvtárban eltöltött szakmai tapasztalat

- Előnyt jelentő kompetenciák:
- érdekérvényesítő, érdekképviselői képesség, motiválási, teljesítményösztönzési képességek, csapatépítő képesség, munkatársak mentorálási képessége

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.08.26. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton Dr. Kulcsár Szabó Ernőné Gombos Annamária részére a foigazgato@lib.elte.hu e-mail címen.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatok elbírálása folyamatos, a beérkezett pályázatok sorrendjében történik. A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.09.09. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://www.elte.hu/allaspalyazatok>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.10.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.07.27.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzolgállás